**Załącznik nr 10 do SWZ Znak sprawy: 1001-10.261.1.2026**

**Zamawiający: PROKURATURA KRAJOWA**

**ul. Postępu 3**

**02-676 Warszawa**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ DOSTAW**

Składając ofertę w postępowaniu na **„Sukcesywne zakupy i dostawy artykułów biurowych oraz papieru kserograficznego na potrzeby Prokuratury Krajowej"** oświadczamy, że spełniamy warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, o którym mowa w Rozdziale V ust. 11 pkt 1)/2) lit. a) SWZ – zgodnie z wykazem zamieszczonym poniżej:

**CZĘŚĆ I**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (firma) i adres Zamawiającego, dla którego wykonano zamówienie** | **Opis dostawy – podanie danych potwierdzających wymagania z Rozdziału V ust. 11 pkt 1) lit. a) SWZ** | **Wartość brutto zamówienia** | **Termin realizacji zamówienia  (dzień, miesiąc, rok)** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |

**CZĘŚĆ II**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (firma) i adres Zamawiającego, dla którego wykonano zamówienie** | **Opis dostawy – podanie danych potwierdzających wymagania z Rozdziału V ust. 11 pkt 2) lit. a) SWZ** | **Wartość brutto zamówienia** | **Termin realizacji zamówienia  (dzień, miesiąc, rok)** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |

Miejscowość: ...........................................

…………….................................................................................

*kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

**Do wykazu należy załączyć dowody, że ww. dostawy zostały wykonane należycie.**